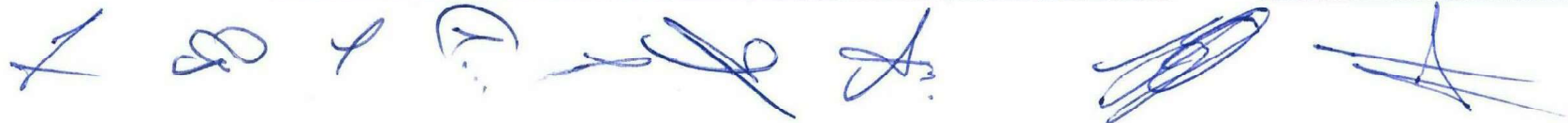
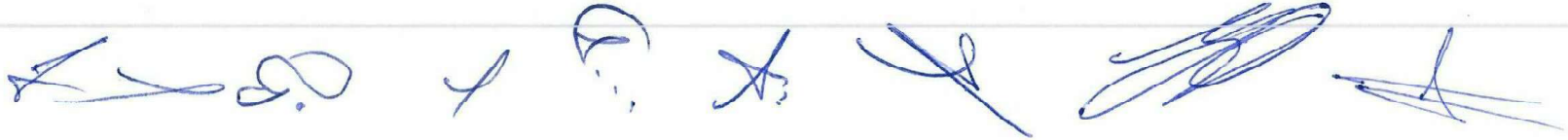


No.	A) Actividad	B) Responsable	C) Meta	D) Periodo		E) Resultado Alcanzado %	F) Grado de Cumplimiento de Metas			G) Medio de verificación	H) Observaciones y/o comentarios
				D-1) Inicio	D-2) Termino		No cumple	Cumple parcialmente	Cumple		
Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés											
1	Difusión de la conformación del Comité de la Dependencia o Entidad apegado a la normativa estatal vigente	Persona Titular de la Presidencia	1	01/01/2025	30/04/2025	100%			X	Correo electrónico	Sin observaciones
	Remitir el Acta de Instalación y los Nombramientos de los integrantes del Comité a la Unidad de Ética	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	01/01/2025	30/04/2025	100%			X	Oficios de las Actas de Instalación y los Nombramientos de los integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	Sin observaciones
Designación de Enlace en materia de Ética											
2	Designar un Enlace directo con la Unidad de Ética	Persona Titular de la Presidencia	1	01/01/2025	30/04/2025	100%			X	Memorándum de designación del Enlace en materia de Ética	Sin observaciones
	Remitir oficio de designación de Enlace y de conocimiento a la Unidad de Ética	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	01/01/2025	30/04/2025	100%			X	Memorándum y/o Correo Electrónico	Sin observaciones
Programa Anual de Trabajo (PAT):											
3	Elaboración y aprobación en el primer trimestre de cada año	Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	1	01/01/2025	30/04/2025	100%			X	Acta de sesión	Sin observaciones
	Remitir copia de aprobación del Programa Anual de Trabajo a la Unidad de Ética	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	01/01/2025	30/04/2025	100%			X	Correo Electrónico con acta anexa	Sin observaciones
Código de Conducta:											
4	Elaborar, revisar y actualizar el Código de Conducta	Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	1	01/04/2025	31/07/2025	100%			X	Acuerdo en acta de Sesión Ordinaria	Sin observaciones
	Difusión y promoción en el portal interno o página web Institucional	Persona Titular de la Dependencia o Entidad y/o Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	1	01/04/2025	31/08/2025	100%			X	Oficio, Memorándum y/o Correo Electrónico	Sin observaciones
	Remitir a la Unidad de Ética evidencia correspondiente a la difusión del Código de Conducta.	Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	1	01/04/2025	31/08/2025	100%			X	Oficio y/o Correo Electrónico	Sin observaciones
	Evaluación de los resultados alcanzados de la percepción de las personas servidoras públicas respecto del cumplimiento del Código de Conducta	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	01/04/2025	31/08/2025	100%			X	Reporte de resultados	Sin observaciones
	Recabar Carta Compromiso a todo el personal de la Dependencia o entidad, del conocimiento y comprensión del Código de Conducta.	Área de Recursos Humanos, en la Contratación.	1	01/04/2025	31/08/2025	100%			X	Formato Establecido por el Comité	Sin observaciones
	Remitir evidencia de la Carta Compromiso firmadas por las personas servidoras públicas adscritas a su Dependencia o Entidad a la Unidad de Ética.	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	01/04/2025	31/08/2025	100%			X	Oficio y/o Correo Electrónico	Sin observaciones
Código de Ética y Reglas de Integridad											
	Jornada de Capacitación en materia de Ética	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	01/01/2025	31/12/2025	100%			X	Oficio y/o Correo Electrónico	De acuerdo a las convocatorias de la Dirección de Normas y Procedimientos
	Evaluación de los resultados alcanzados de la percepción de las personas servidoras públicas respecto del cumplimiento del Código de Ética	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	01/08/2025	31/08/2025	100%			X	Reporte de resultados	Sin observaciones



No.	A) Actividad	B) Responsable	C) Meta	D) Periodo		E) Resultado Alcanzado %	F) Grado de Cumplimiento de Metas			G) Medio de verificación	H) Observaciones y/o comentarios
				D-1) Inicio	D-2) Termino		No cumple	Cumple parcialmente	Cumple		
5	Sugerencias y recomendaciones emitidas para su cumplimiento	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	01/08/2025	31/08/2025	100%			X	Oficio y/o Correo Electrónico	Sin observaciones
	Recabar Carta Compromiso de cumplimiento, establecida en el Capitulo II numeral 3 del Código de Ética y las Reglas de Integridad.	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	01/08/2025	31/08/2025	100%			X	Cartas Compromiso de las personas servidoras públicas	Sin observaciones
	Remitir evidencia de la Carta Compromiso firmadas por las personas servidoras públicas adscritas a su Dependencia o Entidad a la Unidad de Ética.	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	01/08/2025	31/08/2025	100%			X	Oficio y/o Correo Electrónico	Sin observaciones
Celebración de Sesiones Ordinarias y/o Extraordinarias											
6	Primera Sesión Ordinaria	Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	1	01/01/2025	30/04/2025	100%			X	Acta de Sesión Ordinaria	Sin observaciones
	Segunda Sesión Ordinaria	Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	1	01/05/2025	30/06/2025	100%			X	Acta de Sesión Ordinaria	Sin observaciones
	Tercera Sesión Ordinaria	Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	1	01/07/2025	30/09/2025	100%			X	Acta de Sesión Ordinaria	Sin observaciones
	Cuarta Sesión Ordinaria	Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	1	01/10/2025	31/12/2025	100%			X	Acta de Sesión Ordinaria	Sin observaciones
	Otras Sesiones Ordinarias	Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	Sesión de Instalación del Comité	09/04/2025	09/04/2025	100%			X	Acta de Sesión Ordinaria	Acta de Instalación del Comité
	Sesiones Extraordinarias	Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	Solo en caso de que se celebren	N/A	N/A	N/A			N/A	Acta de Sesión Extraordinaria	No hubo sesiones extraordinarias en el ejercicio
Sensibilización en temas relacionados con las reglas de integridad, con la ética y la prevención de Conflicto de Interés.											
7	Número de personas servidoras públicas capacitadas en materia de ética pública, integridad y/o prevención de conflictos de interés.	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	500	01/08/2025	31/10/2025	721			X	Listados de personas capacitadas y/o constancias de cursos	Sin observaciones
	Ética e integridad en el servicio Público	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	De acuerdo a las convocatorias de la Dirección	De acuerdo a las convocatorias de la Dirección	100%			X	Oficio, Memorándum y/o Correo Electrónico	De acuerdo a las convocatorias de la Dirección de Normas y Procedimientos
	Campaña de Difusión Código de Ética	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	De acuerdo a las convocatorias de la Dirección	De acuerdo a las convocatorias de la Dirección	100%			X	Oficio, Memorándum y/o Correo Electrónico	De acuerdo a las convocatorias de la Dirección de Normas y Procedimientos
	Campaña de Difusión Declaración Patrimonial y de Intereses	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	Mayo	Mayo	100%			X	Oficio, Memorándum y/o Correo Electrónico	De acuerdo a las convocatorias de la Dirección de Normas y Procedimientos
	Campaña de Difusión Sistema Estatal Anticorrupción	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	De acuerdo a las convocatorias de la Dirección	De acuerdo a las convocatorias de la Dirección	100%			X	Oficio, Memorándum y/o Correo Electrónico	De acuerdo a las convocatorias de la Dirección de Normas y Procedimientos
	Remitir evidencia a la Unidad de Ética	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	1	De acuerdo a las fechas solicitadas por la Dirección de	De acuerdo a las fechas solicitadas por la Dirección de	100%			X	Oficio y/o Correo Electrónico	De acuerdo a las convocatorias de la Dirección de Normas y Procedimientos





INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2025

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE PUEBLA

Fecha de emisión: 11/12/2025

No.	A) Actividad	B) Responsable	C) Meta	D) Periodo		E) Resultado Alcanzado %	F) Grado de Cumplimiento de Metas			G) Medio de verificación	H) Observaciones y/o comentarios
				D.1) Inicio	D.2) Termino		No cumple	Cumpla parcialmente	Cumple		
Protocolo de Atención a Quejas y Denuncias											
8	Implementación de un Protocolo	Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	1	01/08/2025	30/09/2025	100%			X	Protocolo de Atención a Quejas y Denuncias	Sin observaciones
	Establecer medio electrónico de contacto para la presentación de denuncias	Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	1	01/08/2025	30/09/2025	100%			X	Correo electrónico	Sin observaciones
Conflicto de Interés											
9	Número de recomendaciones solicitadas a la Unidad de Ética	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	Solo en caso de que se presenten	01/01/2025	31/12/2025	N/A			X	Oficio/acta	No hubo casos a presentarse a la unidad de ética
	Resoluciones	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva y Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.	Solo en caso de que se presenten	01/01/2025	31/12/2025	N/A			X	Oficio/acta	No hubo casos a presentarse a la unidad de ética
Informe anual de actividades											
10	Elaborar y presentar ante el Titular de la Dependencia o Entidad el Informe Anual de Actividades del Comité del año anterior inmediato en el mes de enero de cada año.	Persona Titular de la Presidencia con apoyo de la Secretaría Ejecutiva	Formato establecido por el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	01/01/2026	31/01/2026	100%			X	Oficio/Correo electrónico	Sin observaciones
	Difusión permanente del Informe Anual de Actividades en el portal Interno o página web Institucional	Persona Titular de la Presidencia con apoyo de la Secretaría Ejecutiva	Capturas de pantalla	01/01/2026	31/01/2026	100%			X	Captura de pantalla de publicación	Sin observaciones
	Remitir evidencia a la Unidad de Ética de la difusión en su portal Interno o página web Institucional	Persona Titular de la Secretaría Ejecutiva	Oficio y/o Correo Electrónico	01/01/2026	31/01/2026	100%			X	Oficio/Correo electrónico	Sin observaciones

Integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés:

<p>Firma</p> <p>_____ C. Jorge Luis Soñis Garnica Presidente</p>	<p>Firma</p> <p>_____ C. Ángel Fernando Maldonado Mauricio Secretario Ejecutivo</p>	<p>Firma</p> <p>_____ C. Gerzain Ortega Setién Vocal</p>	<p>Firma</p> <p>_____ C. Karina Bretón Ugarte Vocal</p>
<p>Firma</p> <p>_____ C. Néstor Macario Hernández López Vocal</p>	<p>Firma</p> <p>_____ C. Fabiola Camargo Díaz Vocal</p>	<p>Firma</p> <p>_____ C. Génesis Rigel Palomares Salvatori Vocal</p>	<p>Firma</p> <p>_____ C. Rosemary Hernández Luna Vocal</p>

7